



VŠĮ “GEROS VALIOS KOMPENSACIJOS UŽ ŽYDŲ RELIGINIŲ
BENDRUOMENIŲ NEKILNOJAMĄJĮ TURTĄ DISPONAVIMO FONDAS”

ĮSAKYMAS
DĖL GEROS VALIOS KOMPENSACIJOS UŽ ŽYDŲ RELIGINIŲ BENDRUOMENIŲ
NEKILNOJAMĄJĮ TURTĄ LĖŠOMIS FINANSUOJAMŲ PROJEKTŲ VEIKLOS
STEBĖSENOS, VEIKLOS IR FINANSINIŲ ATASKAITŲ TIKRINIMO IR TVIRTINIMO
PROCEDŪRŲ APRAŠO PAKEITIMO PATVIRTINIMO

2019 m. balandžio 8 d. Nr. 99

Vilnius

1. **Į s a k a u** pakeisti Geros valios kompensacijos už žydų religinių bendruomenių nekilnojamąjį turtą lėšomis finansuojamų projektų veiklos stebėsenos, veiklos ir finansinių ataskaitų tikrinimo ir tvirtinimo procedūrų aprašo skyriaus *III. Veiklos ir finansinių ataskaitų tikrinimas ir vertinimas* 10 punktą jį išdėstant taip:

„10¹. Visa projekto ataskaitų tikrinimo, veiklų įgyvendinimo ir išlaidų tinkamumo vertinimo procedūra laikoma baigta po GVF atsakingų darbuotojų galutinio (paskutinio projekto ketvirčio, kaip tai nustatyta Projekto dokumentacijoje) ataskaitų rinkinio patvirtinimo. Po galutinio ataskaitų rinkinio patvirtinimo projekto ataskaitos netikslinamos (netaisomos), papildomi ataskaitų priedai (dokumentų kopijos) GVF nesiunčiami ir nenauginami. Atsakingų GVF darbuotojų veiksmai gali būti skundžiami VII skyriuje nustatyta tvarka.

10². Patikrintos ir patvirtintos GVF atsakingų darbuotojų parašais, veiklos ir finansinės ataskaitos kartu su projekto išlaidas ir veiklas pateisinančiais dokumentais, susirašinėjimo dėl trūkumų pašalinimo dokumentais bei Ataskaitų rinkinio patikros lapu ir Pranešimu dėl projekto ataskaitų patvirtinimo, segami į projektui skirtą bylą.“

2. **Į s a k a u** pakeisti Geros valios kompensacijos už žydų religinių bendruomenių nekilnojamąjį turtą lėšomis finansuojamų projektų veiklos stebėsenos, veiklos ir finansinių ataskaitų tikrinimo ir tvirtinimo procedūrų aprašo skyrių *VII. Baigiamosios nuostatos* jį išdėstant taip:

„VII. Pretenzijų ir skundų nagrinėjimas. Baigiamosios nuostatos



31. Projekto vykdytojas GVF direktoriui gali teikti raštiškas pretenzijas dėl GVF administracijos veiksmų (sprendimų), susijusių su veiklos ir finansinių ataskaitų tikrinimu ir vertinimu, arba neveikimo, per 10 darbo dienų nuo tos dienos, kai šis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tokius GVF veiksmus arba neveikimą.
32. GVF direktorius, gavęs projekto vykdytojo pretenziją, ją nagrinėja.
33. Jeigu GVF direktorius įvertina, kad GVF administracijos veiksmai buvo teisėti ir atitinka nustatytas Geros valios fondo tvarkas/procedūras, apie tai raštu informuoja projekto vykdytoją.
34. GVF direktoriui įvertinus, kad yra pagrindo manyti, jog GVF administracijos veiksmai buvo neteisėti ar neatitiko nustatytų GVF tvarkų/procedūrų, jis nurodo pakartoti veiklos ir finansinių ataskaitų tikrinimo ir vertinimo procedūrą arba atlikti kitus būtinus veiksmus. Tokiu atveju GVF direktorius nustato ne trumpesnę kaip 20 darbo dienų terminą, per kurį vertinimo procedūra turi būti pakartota arba atlikti kiti būtini veiksmai, ir apie priimtą sprendimą raštu informuoja projekto vykdytoją.
35. Projekto vykdytojas (lėšų gavėjas), nesutikdamas su GVF sprendimais ar veiksmais, gali kreiptis į teismą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.“

3. Šis įsakymas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos.

L.e. direktoriaus pareigas

Indrė Rutkauskaitė