

VŠĮ „GEROS VALIOS FONDO“ PROJEKTŲ ATRANKOS KOMITETO DARBO REGLAMENTAS

1. Šis reglamentas nustato VŠĮ „Geros valios fondo“ (toliau – GVF) Projektų atrankos komiteto (toliau – komitetas) sudarymo bei darbo tvarką, GVF pateiktų projektų (toliau – projektai) atrankos procedūras.

2. Komitetas – teikiamų projektų atrankai GVF direktoriaus įsakymu sudaromas atrankos komitetas, kuris atlieka projektų atranką bei, vadovaudamasis protingumo ir logikos principais, teikia išvadas bei rekomendacijas GVF valdybai dėl projektų finansavimo skyrimo bei nurodo galimą lėšų sumą.

3. Komitetas sudaromas iš 6 narių: 3 narius pasiūlo Lietuvos žydų (litvakų) bendruomenė ir Lietuvos žydų religinė bendrija, 3 narius – WJRO. Komiteto darbui vadovauja komiteto pirmininkas (komiteto narys), kurį savo įsakymu skiria GVF direktorius. Komiteto nario kadencija – 3 metai. Nepasibaigus nario kadencijai Komiteto sudėtis gali būti atnaujinama (pvz. kuomet yra atšaukiamas komiteto narys, yra siūloma naujo komiteto nario kandidatūra ir pan.) ir visiškai, ir dalinai (užtikrinant komiteto veiklos tęstinumą).

4. Komiteto veiklos forma posėdžiai. Posėdžiui pirmininkauja komiteto pirmininkas, jam nesant, pirmininko paskirtas kitas komiteto narys. Kuomet pirmininkui nesant komiteto posėdžiui vadovauja pirmininko paskirtas kitas komiteto narys, jam pavedamos tik formalios (organizacinio pobūdžio) komiteto pirmininko pareigos (pirmininkauti posėdžiams), tačiau šiam paskirtajam nariui nesuteikiamos tokios pačios teisės kaip ir komiteto pirmininkui (t.y. balsavimo metu komiteto narių balsams pasiskirsčius po lygiai jo balsas nėra lemiamas). Komiteto posėdžiai protokoluojami. Protokolus pasirašo Komiteto pirmininkas ir sekretorius, skiriamas GVF administracijos.

5. Komiteto posėdis teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė narių. Negalintis dalyvauti posėdyje komiteto narys iki posėdžio pradžios gali pateikti savo nuomonę raštu ar elektroniniu paštu.

6. Komitetas sprendimus priima atviru balsavimu paprasta visų narių balsų dauguma. Skaitosi Komiteto nario balsas, kurio nuomonė buvo pateikta raštu ar elektroniniu paštu. Jei komiteto narių balsai pasiskirto po lygiai, sprendimo priėmimą lemia komiteto pirmininko balsas (net ir tais atvejais, kuomet savo nuomonę komiteto pirmininkas pateikia raštu ar elektroniniu paštu).

7. Komiteto narys negali dalyvauti GVF konkursui pateikto projekto įgyvendinime, o Komitetas negali priimti sprendimo remti projektą, jeigu jo vykdyje dalyvaus komiteto narys. Jeigu paaiškėja nedeklaruoti komiteto nario interesai, susiję su kuriuo nors projektu, jo vertinimo rezultatai anuliuojami ir toks projektas teikiamas komitetui vertinti iš naujo. Jeigu tokia informacija apie nedeklaruotus komiteto nario interesus (pavyzdžiui, kad komiteto narys balsavo turėdamas asmeninį suinteresuotumą konkrečiu projektu ir jo balsas turėjo lemiamą įtaką Komiteto sprendimui) paaiškėtų po to, kai GVF valdyba, atsižvelgdama į Komiteto išvadas ir rekomendacijas, jau priimtų sprendimą dėl projekto finansavimo arba projektas jau būtų pradėtas finansuoti, apie tai Komiteto pirmininkas nedelsiant privalo informuoti GVF valdybą, kuri šiuo klausimu priimtų galutinį sprendimą.

8. Komiteto narys, prieš pradėdamas eiti pareigas, pasirašo nešališkumo deklaraciją, konfidencialumo pasižadėjimą, interesų konfliktų klausimyną ir atskleidimo pareiškimus dėl dovanų. Komiteto narys projektų svarstymo metu privalo užtikrinti informacijos konfidencialumą ir

jos viešai neskelbti bei neplatinti iki GVF valdyba nepriims galutinio sprendimo dėl projekto finansavimo skyrimo.

9. Komitetą techniškai aptarnauja GVF administracija. Komitetas, esant poreikiui, Komiteto darbui paspartinti ir objektyvumui užtikrinti, konkrečioms užduotims atlikti, pateiktų projektų vertinimui gali pasitelkti papildomus konsultantus, ekspertus pagal reikiamą veiklos kryptį. Visas komunikavimas tarp Komiteto bei GVF administracijos vykdomas raštu ar elektroniniu paštu.

10. GVF administracija:

10.1. suderina su Komiteto nariais būsimo posėdžio datą;

10.2. parengia ir pateikia Komitetui reikiamus dokumentus posėdžiui;

10.3. protokoluoja Komiteto priimtus sprendimus.

11. GVF administracija, gavusi iš pareiškėjų pilnai sukomplektuotus projektus, juos suregistruoja ir administracinės atitikties vertinimą praėjusias projektų paraiškas perduoda Komitetui. Komitetas įvertina kiekvieno projekto paraišką ir teikia valdybai savo išvadas ir rekomendacijas dėl jos finansavimo skyrimo bei nurodo galimą skirtinų lėšų sumą.

12. Projektai vertinami vadovaujantis aktualiose *GVF lėšomis finansuojamų projektų paraiškų teikimo taisyklėse* ir šių taisyklių prieduose nustatytais paraiškų (projektų) vertinimo prioritetais ir kriterijais.

13. Komitetas, vertindamas pateiktus projektus:

13.1. projektų vertinimo procese savo kompetencijos ribose tvirtina pagrindines sąlygas, kurios turi atitikti Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų teisės aktų, o taip pat GVF vidaus norminių aktų reikalavimus GVF teikiamų projektų finansavimui;

13.2. prisilaikant GVF valdybos nustatytų maksimalių projekto verčių vieneriems metams bei GVF finansuojamų projektų maksimalių verčių (procentais), nustato individualių dotacijų kiekvienam projektui sumos viršutinę ribą bei kitas konkrečiau projekto finansavimo sąlygas;

13.3. įvertina GVF skirtinų bei projektų teikėjų konkrečiam projektui numatytų panaudoti savų (ar trečiųjų asmenų) lėšų santykį;

13.4. įvertina kitą konkrečiam projektui svarbią informaciją.

14. Komitetas, ne vėliau kaip per 2 (du) mėnesius nuo projekto pateikimo Komitetui datos, pateikia GVF valdybai išvadas bei rekomendacijas dėl Komiteto vertintų projektų tinkamumo bei finansavimo.

15. Komiteto vertinimus bei išvadas nagrinėja ir galutinį sprendimą dėl konkrečiau projekto finansavimo priima GVF valdyba. Jei valdybos nuomonė (dėl finansavimo skyrimo, skiriamos lėšų sumos ir pan.) yra kitokia, nei Komiteto, GVF valdyba, kaip aukščiausias GVF valdymo organas, turi teisę priimti kitokį sprendimą, nei Komiteto siūlymas, ir toks sprendimas yra fiksuojamas GVF valdybos posėdžio protokole.

16. Šis Komiteto darbo reglamentas gali būti keičiamas, pildomas ar pripažįstamas negaliojančiu GVF visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu.
